

Inspectierapport

Kinderopvang Pebbels+ locatie Breda (BSO)

Jan Nieuwenhuyzenstraat 15

4818 RH Breda

Registratienummer 154911549

Toezichthouder: GGD West-Brabant

In opdracht van gemeente: Breda

Datum inspectie: 18-08-2020

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 28-08-2020

AC_ID356222

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid.....	8
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Pedagogisch klimaat	9
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid.....	10
Gegevens voorziening.....	11
Opvanggegevens	11
Gegevens houder.....	11
Gegevens toezicht.....	11
Gegevens toezichthouder (GGD)	11
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	11
Planning	11
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	12

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd jaarlijks onderzoek.

In verband met de coronacrisis, de maatregelen van het RIVM en de vakantieopvang, heeft het jaarlijks onderzoek plaatsgevonden in de vorm van een kort interview met de locatiemanager, documentenonderzoek en twee korte inspectiebezoeken op de locaties namelijk op 11-08-2020 en 18-08-2020.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste onderzoeksresultaten. Deze worden elders in het inspectierapport per domein verder uitgewerkt.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang Pebbels+ BV is een kindercentrum gelegen aan de Jan Nieuwenhuyzenstraat 15 in Breda. De BSO bestaat uit 5 groepen. Op de groep worden maximaal 100 kinderen opgevangen.

Ruimtes:

- Lokaal 1: 55m²
- Lokaal 2: 55m²
- Lokaal 3: 55m²
- Lokaal 4: 55m²
- Lokaal 5: 55m²
- Lokaal 6: 21m²
- Lokaal 7: 21m²
- Lokaal 8: 44m²

Onderzoeksgeschiedenis

2017: Jaarlijks onderzoek. De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

13-03-2018: Jaarlijks onderzoek. Er zijn overtredingen geconstateerd op domein 'Pedagogisch Klimaat', item 'Pedagogisch beleid' en domein 'Veiligheid en Gezondheid, item 'Veiligheids- en gezondheidsbeleid'.

15-06-2018: Nader onderzoek. Tijdens het nader onderzoek is gebleken dat de overtredingen door de houder zijn opgelost en deze voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

13-12-2018: Incidenteel onderzoek t.b.v. aanvraag uitbereiding kindplaatsen. De toezichthouder heeft het college geadviseerd om het verzoek tot wijziging van gegevens in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) toe te wijzen.

2019: Jaarlijks onderzoek. De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens het jaarlijks onderzoek voldoet de houder aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Er is een algemeen pedagogisch beleidsplan aanwezig. Daarnaast hanteert de organisatie een zogenaamd "Handboek voor ouders", wat gezien kan worden als aanvulling van het pedagogisch beleidsplan. In dit handboek staat de wijze beschreven van de aard en organisatie van de vakantieopvang. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan en het handboek wordt gehandeld.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Pedagogische praktijk

Ter verduidelijking van de beoordeelde pedagogische praktijk volgen enkele voorbeelden van observaties die door de toezichthouder op de BSO zijn waargenomen.

Inleiding

Omdat het vakantie is worden de kinderen, die in reguliere schoolweken opvang genieten op locatie BSO Muiderslotstraat, tijdens de zomervakantieweeken opgevangen Jan van Nieuwenhuyzenstraat 15 te Breda.

De observatie heeft plaatsgevonden op 11-08-2020 (vanaf circa 16.00 tot 16.30; aanwezig zijn twee beroepskrachten en drie kinderen van locatie Jan van Nieuwenhuyzen) en 18-08-2020 (vanaf circa 9.45-10.30 uur; aanwezig zijn drie beroepskrachten, 12 kinderen van locatie Jan van Nieuwenhuyzenstraat 15 en twee kinderen van locatie Muiderslotstraat 142).

Observatie 11-08-2020

Het is het einde van de middag als het toezicht aanvangt. Eén van de beroepskrachten bevindt zich met de kinderen aan tafel. Uit interview met de beroepskracht en kinderen blijkt dat zij een actieve dag gehad hebben: er liggen van allerlei knutselwerkjes. Uit interview met de locatiemanager (tevens beroepskracht) blijkt dat tijdens de vakantie altijd een extra PM-er aanwezig is op de groep voor extra toezicht en handjes. Wanneer één van de kinderen wordt opgehaald vindt er een korte overdracht plaats buiten de groepsruimte. Dit i.v.m. de maatregelen rondom corona.

Observatie 18-08-2020

Het is bijna tijd om fruit te gaan eten. Eén van de beroepskrachten is buiten met de kinderen. Eén van de kinderen vertelt spontaan dat zij bouwvakkers zijn en wijst naar de zandkastelen die zij hebben gebouwd. De kinderen tonen zich hiermee bewust van en geïnspireerd door hun omgeving want naast de school zijn échte bouwvakkers druk met het bouwen van een nieuw appartementencomplex. De beroepskracht biedt de observatie en inspiratie van de kinderen op en speelt hierop in door mee te gaan in het spelinitiatief van de kinderen.

De beroepskracht geeft aan dat het tijd is om naar binnen te gaan en herinnert hen er, op vriendelijke toon, aan dat zij hun handen moeten wassen voor zij aan tafel gaan. Eenmaal binnen checkt zij nog eens of dit daadwerkelijk is gebeurd. Eén van de kinderen sputtert wat tegen om zijn handen te gaan wassen. De beroepskracht merkt op dat de jongen op een zitzak zit en benoemt dat zij erop zal toezien dat niemand zijn plaats zal innemen. Hierop springt de jongen op om zijn handen te wassen. De beroepskracht toont zich hiermee responsief-sensitief voor de non-verbale signalen (behoefte, angsten, wensen) van de kinderen.

De sfeer, zowel in de binnen- als buitenruimtes, is energiek doch ontspannen. De beroepskrachten tonen zich bekend met de kinderen. Zij noemen hen bij naam en kunnen kind-specifieke informatie geven. Zij tonen zich sensitief en responsief naar de kinderen. De beroepskrachten geven het goede voorbeeld van sociale vaardigheden. Zij zijn vriendelijk, luisteren, werken samen en zijn behulpzaam.

Uit de wijze waarop de beroepskrachten zich opstellen blijkt dat plezier en échte vakantiebeleving van de kinderen een belangrijke plaats inneemt in de dagelijkse pedagogische praktijk. Het activiteitenprogramma bestaat uit vrij spel afgewisseld met gestructureerde activiteiten. De beroepskrachten hebben een inspirerende en organiserende rol bij het opstellen en uitvoeren van dit programma. Zij betrekken de kinderen actief bij het proces van plannen en uitvoeren van de activiteiten; ideeën en wensen van de kinderen worden meegenomen. Voor vanmiddag staat er bijvoorbeeld een kookactiviteit op het programma. De kinderen mogen aangeven wat zij willen maken, gaan mee boodschappen doen en gaan samen met de beroepskrachten de keuken in om de activiteit uit te voeren.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en uit de observatie blijkt dat de houder de opvang op een zodanige wijze organiseert, dat dit leidt tot verantwoorde buitenschoolse opvang.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Vervangend locatiemanager)
- Observatie(s)
- Informatiemateriaal voor ouders (Handboek voor ouders)
- Pedagogisch beleidsplan
- Voorbeeld mailbevestiging inschrijving vakantieopvang 2020

Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De verklaringen omtrent het gedrag van de op 11-08-2020 en 18-08-2020 aanwezige beroepskrachten (waarvan één tevens vervangend locatiemanager) zijn geregistreerd en gekoppeld in het Personenregister kinderopvang (Prk).

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Opleidingseisen

De toezichthouder heeft de diploma's van de op 11-08-2020 en 18-08-2020 aanwezige beroepskrachten (waarvan één tevens vervangend locatiemanager) ingezien. Deze voldoen aan de kwalificatie-eisen zoals omschreven in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijk eisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

In het interview met de toezichthouder verklaart de vervangend locatiemanager dat, tijdens de vakantie, een extra pedagogisch medewerker wordt ingezet. Reden hiervoor geeft zij dat een pedagogisch medewerker anders lange tijd alleen in het gebouw is met de kinderen. Zij verklaart dat dit niet wenselijk is i.v.m. de veiligheid en praktische uitvoering van b.v. activiteiten.

Tijdens de inspectie blijkt dat de beroepskracht-kindratio op de groep op 11-08-2020 en 18-08-2020 voldoet aan de wettelijke eisen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in één basisgroep. De omvang en samenstelling van de basisgroep voldoet aan de wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Vervangend locatiemanager)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder is op de hoogte van de (hygiëne)richtlijnen en maatregelen van het RIVM inzake het coronavirus en is zich bewust van haar/zijn verantwoordelijkheid voor de naleving hiervan in het kader van het bieden van veilige en verantwoorde kinderopvang. De houder kan aan de hand van voorbeelden en praktijksituaties aangeven hoe te handelen volgens deze richtlijnen.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Vervangend locatiemanager)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p>

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder of voorgenoemde houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderopvang Pebbels+ locatie Breda
Vestigingsnummer KvK : 000042063078
Aantal kindplaatsen : 100

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang Pebbels+ B.V.
Adres houder : Overaseweg 238
Postcode en plaats : 4836 BD Breda
KvK nummer : 63445786
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD West-Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer : 076-5282000
Onderzoek uitgevoerd door : A. van Corven

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Breda
Adres : Postbus 90156
Postcode en plaats : 4800 RH BREDA

Planning

Datum inspectie : 18-08-2020
Opstellen concept inspectierapport : 24-08-2020
Zienswijze houder : 28-08-2020
Vaststelling inspectierapport : 28-08-2020
Verzenden inspectierapport naar houder : 16-09-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 16-09-2020

Openbaar maken inspectierapport : 07-10-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste Anne,

Bedankt voor het rapport. Fijn te lezen dat alles in orde is, we hebben geen verdere toevoegingen.

Hartelijke groet,
Audrey Smulders