

Inspectierapport

Kinderopvang Pebbels+ locatie Breda (KDV)
Jan Nieuwenhuyzenstraat 15
4818RH Breda
Registratienummer 930669319

Toezichthouder:	GGD West-Brabant
In opdracht van gemeente:	Breda
Datum inspectie:	29-08-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	20-09-2019
AC ID 322225	

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE.....	2
HET ONDERZOEK.....	3
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING.....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W.....	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	6
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	7
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	8
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	8
PERSONEEL EN GROEPEN.....	8
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	10
GEGEVENS VOORZIENING	11
OPVANGGEGEVENS.....	11
GEGEVENS HOUDER.....	11
GEGEVENS TOEZICHT	11
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	11
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	11
PLANNING.....	11
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	12

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste onderzoeksresultaten. Deze worden elders in het inspectierapport per domein verder uitgewerkt.

Feiten

Peuteropvang Pebbels+ is een kindercentrum gelegen aan de Jan Nieuwenhuyzenstraat 15 te Breda. Het kinderdagverblijf bestaat uit één groep. Op de groep worden maximaal 16 kinderen opgevangen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Ruimtes

- De groepsruimte: 72m².
- De buitenruimte: > 100 m².

Inspectiegeschiedenis

21-07-2015: Registratie in het Landelijk Register Kinderopvang.

26-11-2015: Onderzoek na registratie. Er zijn overtredingen geconstateerd binnen domein 'Pedagogisch Klimaat'; item 'Pedagogisch Beleid'.

05-04-2016: Nader onderzoek. Tijdens het nader onderzoek is gebleken dat de tekortkomingen zijn opgelost. De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

27-09-2016: Jaarlijks onderzoek. Er zijn overtredingen geconstateerd binnen domein 'Personeel en Groepen', item 'Verklaring Omtrent Gedrag'.

10-11-2016: Nader onderzoek. Tijdens het nader onderzoek is gebleken dat de tekortkomingen zijn opgelost. De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

14-04-2017: Jaarlijks onderzoek. De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

13-03-2018: Jaarlijks onderzoek. Er zijn overtredingen geconstateerd binnen domein 'Pedagogisch Klimaat', item 'Pedagogisch beleid' en domein 'Veiligheid en Gezondheid, item 'Veiligheids- en gezondheidsbeleid'.

15-06-2018: Nader onderzoek. De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Bevindingen op hoofdlijnen

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen domein pedagogisch klimaat is beoordeeld of in de praktijk sprake is van verantwoorde kinderopvang. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk kindercentra 0-4 jaar van GGD GHOR Nederland, versie januari 2015.

Pedagogisch beleid

Er is een algemeen pedagogisch beleidsplan aanwezig met daarin verwerkt het locatie gebonden beleid. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Pedagogische praktijk

Ter verduidelijking van de beoordeelde pedagogische praktijk volgen enkele voorbeelden van observaties die door de toezichthouder op de groep zijn waargenomen. De observatie heeft plaatsgevonden op donderdag 29-08-2019 van circa 09.00-10.00 uur. Aanwezig zijn 1 beroepskracht en 7 kinderen.

De kindjes staan op het punt om buiten te gaan spelen. Voordat het zover is, wijst de beroepskracht de kinderen erop dat er nog een aantal "taakjes" moeten gebeuren: lege pakjes drinken opruimen, even naar het toilet, vestje aan etc. De beroepskracht stimuleert de kinderen deze "taakjes" zoveel mogelijk zelf uit te voeren, hulp te vragen en/of elkaar te helpen. Bijvoorbeeld: een kindje komt voor haar staan en biedt een leeg pakje drinken aan. De beroepskracht benoemt wat zij ziet ("aaah, is jouw drinken ook leeg?"). Vervolgens stimuleert zij het kind zelf de situatie "op te lossen" ("..en wat moet er dan met het pakje gebeuren?"). Wanneer het kindje er zelf even niet uit lijkt te komen zegt de beroepskracht: "misschien kan (X.) jou wel helpen met het pakje weggoien". Hierop wordt het kindje geholpen door haar groepsgenootje bij het weggoien van haar lege pakje drinken.

Wanneer de beroepskracht een korte instructie geeft om in een rij te staan om naar buiten te gaan, volgen de kinderen de instructie direct op en vormen twee-aan-twee een rij. Dit is een voorbeeld van een situatie waaruit blijkt, dat de kinderen bekend zijn met afspraken die op de peutergroep gelden.

De beroepskracht biedt de kinderen de mogelijkheid om, binnen de kaders van veiligheid, de buitenruimte en verschillende mogelijkheden van spel te ontdekken. Zij toont bekwaam in het houden van overzicht over de groep. Daarnaast toont zij zich sensitief-responsief en betrokken bij de individuele (spel)behoeften van de kinderen. Dit blijkt onder andere uit: de wijze van nabijheid bieden, vragen stellen, complimenten geven en de actieve luisterhouding (herhalen wat de kinderen zeggen, op ooghoogte aanspreken etc.).

De kinderen onderling tonen zich op hun gemak bij elkaar. Zij zoeken onder andere elkaars nabijheid op, volgen en imiteren elkaar. Zij reageren non-verbaal (o.a. door te lachen en oogcontact maken) en verbaal op elkaar. Ze genieten zichtbaar van het buitenspelen; ze tonen verwondering, plezier en enthousiasme.

Uit interview met de beroepskracht blijkt dat de doorgaande lijn en samenwerking met de docenten van de basisschool belangrijk wordt bevonden. Dit blijkt ook uit de praktijk. Bijvoorbeeld: de kinderen spelen tijdens het buitenspelen samen met de jongste kleuters van de kleuterklas. Dit biedt de peuters die bijna de overstap naar school gaan maken de mogelijkheid om alvast een beetje te "wennen" aan de kinderen en "juffen" waarmee zij straks hun tijd op school door zullen brengen.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en uit de observatie blijkt dat de houder de opvang op een zodanige wijze organiseert, dat dit leidt tot verantwoorde dagopvang.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview (Beroepskracht)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

Binnen het domein personeel en groepen is gecontroleerd op:

- *een geldige verklaring omtrent het gedrag geregistreerd en gekoppeld in het Personenregister kinderopvang (PRK)*
- *een passende beroepskwalificatie*
- *de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker, beroepskrachten in opleiding en/of stagiairs*
- *de beroepskracht-kindratio*
- *de stabiliteit van de opvang voor kinderen.*

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De verklaringen omtrent het gedrag van de beroepskracht en pedagogisch beleidsmedewerker-/coach zijn geregistreerd en gekoppeld in het Personenregister kinderopvang (PRK).

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Opleidingseisen

De toezichthouder heeft het diploma van de aanwezige beroepskrachten ingezien. Deze voldoen aan de kwalificatie-eisen zoals omschreven in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

De pedagogisch coach beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens de inspectie blijkt dat de beroepskracht-kindratio op de groep voldoet aan de wettelijke eisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft de formule gebruikt voor het berekenen van de nodige inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers en zo ook de rekentool voor de berekening van de inzet.

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders.

De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in 1 stamgroep. De omvang en samenstelling van de stamgroep voldoet aan de wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview (Beroepskracht)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht
- Pedagogisch beleidsplan
- Handboek Pedagogisch Coach d.d. 14-02-2019

Veiligheid en gezondheid

Binnen het domein veiligheid en gezondheid is beoordeeld of de houder voldoet aan de wettelijke eisen inzake de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van het kindercentrum heeft voor het personeel een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan inclusief een afwegingskader en de toedeling van verantwoordelijkheden die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De meldcode kindermishandeling is op locatie aanwezig.

De houder heeft een stappenplan opgesteld waarin het toepassen van het afwegingskader is opgenomen.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview (Beroepskracht)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 sub j Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over:
- het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderopvang Pebbels+ locatie Breda
Website : <http://www.pebbels.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000042063078
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang Pebbels+ B.V.
Adres houder : Valkenierslaan 346
Postcode en plaats : 4834CP Breda
KvK nummer : 63445786
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD West-Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 076-5282000
Onderzoek uitgevoerd door : A. van Corven

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Breda
Adres : Postbus 90156
Postcode en plaats : 4800RH BREDA

Planning

Datum inspectie : 29-08-2019
Opstellen concept inspectierapport : 05-09-2019
Zienswijze houder : 16-09-2019
Vaststelling inspectierapport : 20-09-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 23-09-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 23-09-2019
Openbaar maken inspectierapport : 11-10-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste meneer/mevrouw,

We hebben geen verdere aanvullingen of opmerkingen.

Hartelijke groet,
Audrey Smulders